

令和2年度 採用選考案内



地方独立行政法人 大阪府立病院機構職員 第3回【事務職】（新卒・社会人）採用選考

◆ 受付期間 令和2年8月7日（金）～令和2年9月11日（金）正午締切

令和2年8月7日

標記選考につき、新型コロナウイルス（COVID-19）感染症の感染拡大防止の為、選考方法・選考日及び選考会場について、今後、変更する場合がありますので、ご注意ください。

1. 職務内容、勤務先及び採用予定人員

職務内容	予定勤務先(※)	採用予定人員
総務、人事、医事、経営企画、財務会計、施設保全、臨床研究及び情報システムの維持管理など、総合的な判断を要する基幹的業務に従事します。 (受付、会計、診療報酬請求事務などの業務は外部に委託しています)。	大阪急性期・総合医療センター 大阪はびきの医療センター 大阪精神医療センター 大阪国際がんセンター 大阪母子医療センター 本部事務局 の中から配属先を決定します。	若干名

※ 採用予定人員については、今後変更する場合があります。

※ 一定期間経過後は、センター間で異動となる場合や他の業務に変更することがあります。

【地方独立行政法人大阪府立病院機構について】

「地方独立行政法人」とは、公共上の見地から確実に実施される必要があり、民間の主体に委ねては確実な実施が確保できないおそれがある事務・事業を効率的・効果的に行わせるため、地方公共団体が設立する法人をいいます。

「大阪府立病院機構」は、府立5病院を運営する地方独立行政法人として、平成18年4月に大阪府が設立した法人です。平成26年4月に一般地方独立行政法人（非公務員型）に移行し、職員は地方公務員ではありません。

2. 受験資格

下記のいずれかの要件を満たす方。

①平成2年4月2日以降に生まれた方で、学校教育法（昭和22年法律第26号）に基づく専修学校（医療関連事務の専門課程に限る。）を卒業した方、又は令和3年3月31日までに卒業見込みの方。

②平成2年4月2日以降に生まれた方で、学校教育法（昭和22年法律第26号）に基づく4年制大学を卒業した方、又は令和3年3月31日までに卒業見込みの方。

※医療関連事務とは、診療情報管理士や診療報酬請求事務等

※受験資格について、ご不明な点はお問い合わせください。

※日本国籍の有無は問いません。ただし、採用時に当該職務に従事可能な在留資格がない場合には、資格取

得まで採用できませんので、ご注意ください。

3. 選考方法

区分	内容		結果発表
第1次選考 (書類選考)	下記の書式を当機構ホームページ (http://www.opho.jp/recruit/)よりダウンロードしてください。 ①申込書 ②自己紹介書 ③職務経歴書 ④業務実績書 (社会人経験のある方のみ) 以上4種類の提出書類を作成後、電子申請システムに書類をアップロードしてください。 ※ 締切: 令和2年9月11日(金)正午 ※ 書類選考を行い、合否結果を電子メールで連絡します。		令和2年9月24日(木) 予定
第2次選考	適性検査	指定期間内に自宅等でWeb受験 (令和2年9月25日(金) ～ 令和2年9月27日(日)実施予定) ※ 詳細は、第1次選考合格者に通知します。	令和2年10月9日(金) 予定
	個別面接	令和2年10月3日(土)予定 (Web面接にて実施予定) ※ 詳細は、第1次選考合格者に通知します。	
第3次選考	個別面接	令和2年10月14日(水)予定 (大阪国際がんセンターにて実施予定) ※ 詳細は、第2次選考合格者に通知します。	令和2年10月21日(水) 予定

4. 選考日

- ・面接時間の詳細等は電子メールで通知します。

5. 合格発表

- ・合否結果は、合否にかかわらず有効受験者全員に電子メールで通知します。
- ・合格者受験番号を地方独立行政法人大阪府立病院機構のホームページへ掲載します。(http://www.opho.jp/)

6. 採用

- ・選考合格者は、令和3年4月1日に採用する予定です。
- ・選考合格者のうち、既卒の方には早期採用意向調査を行い、令和3年3月31日以前に勤務することが可能であるか、確認及び調整をさせていただく場合があります。
- ・受験資格がない人は採用しません。

7. 勤務条件

(1) 給与

給与は本機構給与規程に基づき、支給されます。

初任給は、令和2年4月採用の場合、以下のとおりです。(基本給+地域手当)

課程等	月額
令和2年3月大学院(修士)卒	214,563円 程度
令和2年3月大学卒	199,689円 程度
令和2年3月専門学校(3年卒)	181,374円 程度

なお、初任給は経歴その他に応じて一定の基準により加算されます。

また、このほかに通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、賞与(期末手当・勤勉手当)等の諸手当がそれぞれの条件に応じて支給されます。

【主な諸手当】

住居手当	月額 上限27,000円(賃貸契約に限る)
通勤手当	通勤のために必要となる公共交通機関の通勤定期券代等を支給(月額上限55,000円)
時間外勤務手当	正規の勤務時間外に勤務した場合に、勤務分を支給
賞与(期末手当・勤勉手当)	基本給等の4.5月分
扶養手当	扶養する親族がいる場合、その親族の条件に応じて支給

身体障がい者手帳の交付を受けている人で、公共交通機関による通勤が著しく困難な場合には、自家用自動車等公共交通機関以外の手段(各自で確保)による通勤も可能です。
なお、職務遂行にあたっては、職員以外の人が関わることはできません。

(2) 勤務時間

原則として午前9時から午後5時30分(午後0時15分から午後1時まで休憩)となっており、土曜日、日曜日、祝日及び年末年始は休みとなります。ただし、勤務場所によっては、宿日直勤務があります。

(3) 休暇

年次休暇(年間20日、残日数は20日を限度として翌年に繰越し。ただし採用の年は、採用月により付与日数が変わります。)のほか、病気休暇、特別休暇(夏期・結婚・出産・服喪等)、介護休暇があります。

(4) 試用期間

採用の日から6月間の試用期間があり、能力実証が十分と認められた場合に限り、正式採用となります。

8. 受験手続

(1) 受験希望者は、地方独立行政法人大阪府立病院機構採用案内のホームページより申し込んでください。

※ 複数回申し込まないようにしてください。

※ 選考申込書類は、地方独立行政法人大阪府立病院機構のホームページからダウンロードしてください。

※ 選考申込書類の提出方法は、電子申請システムに書類をアップロードしてください。(郵送及び持参での提出は認めません。)

※ 採用選考申込書には、写真データを必ず貼付してください。

※ 採用選考申込書類の指定様式を変更しないでください。(PDF形式での提出は認めません。)

(2) 申込締切日以降、当機構において受験申込内容を確認のうえ、受験者へ受験番号を電子メールでお知らせします。第1次選考合格者は、通知された受験番号を採用選考申込書に入力のうえ、出力し、写真を貼付

し、第2次選考当日、選考会場へ持参してください。

※ 写真の貼付がない場合、受験を認めないことがありますので、ご注意ください。

- (3) 申込内容に不備等がある場合には、当機構から申込者に連絡することがあります。（不備等がなければ連絡しません。）
- (4) 令和2年9月8日（火）までに受験番号に関する電子メールが届かない場合には、当機構本部事務局人事グループ採用担当宛てに連絡してください。
- (5) 申込書に入力された情報は、地方独立行政法人大阪府立病院機構職員採用選考実施の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、大阪府個人情報保護条例に基づき適正に管理します。
- (6) 身体障がい者の方で、受験上の配慮（車椅子の使用等）が必要な方は、令和2年9月7日（月）正午までに、本部事務局人事グループ採用担当宛てに連絡をお願いします。

9. 受動喫煙防止措置

当機構では、健康増進法の趣旨に従い、当機構の敷地内を全面禁煙としています。

10. 採用試験における体調不良への対応について

- (1) 発熱や咳等の体調不良がある場合は、あらかじめ医療機関を受診し、医師の指示に従ってください。受験が可能な場合は、本部事務局人事グループに事前に申し出てください。また、試験会場が病院であるため、試験当日は、院内感染を防止するためマスク着用などの対策を各自でお願いいたします。
- (2) 試験当日に体調不良となった方は、受付にて申し出てください。
- (3) 試験当日までは、健康管理に十分にご留意ください。

11. 問い合わせ先

【この選考に関するお問合せ】

地方独立行政法人大阪府立病院機構

本部事務局人事グループ 採用担当

〒541-8567 大阪市中央区大手前3-1-69

TEL 06-6809-5392(直) (<http://www.opho.jp>)