



令和7年度【事務職（寄付担当）】採用選考のご案内（随時募集）

◆受付期間【第1期】1日～15日正午締切【第2期】16日～月末正午締切

令和8年1月16日

■求める人材

- どんな困難な課題や問題にもあきらめない人。
- 前例踏襲ではなく、常に改革、改善していくマインドに溢れ、積極的に果敢に取り組む人。

■募集内容

職種	職階	職務内容	配属先	採用予定人員
事務職	A・主査級	①企業、個人、団体への寄附募集活動の業務 ②寄附募集活動に関わるセンター内外との連携の業務	大阪国際がんセンター	1名
	B・主事級	③寄附募集活動に関わる広報及びメディアコミュニケーションの業務 ④その他、寄附募集活動及び所属するグループに関する業務		

※状況に応じて、配置転換や他の業務に変更することがあります。

■受験資格

年齢 (令和8年4月1日時点)	職階	免許・資格等
61歳以下の者	A・主査級	○次の(1)・(2)の条件を満たすこと。 (1)学校教育法(昭和22年法律第26号)に基づく高等学校を卒業した者、又はこれと同等の資格があると地方独立行政法人大阪府立病院機構が認める者。 (2)採用日時点で以下ア～ウのいずれかの職務経験(大学院を修了した者は通算して6年以上、大学を卒業した者は通算して8年以上、短期大学又は高等専門学校等を卒業した者は通算して10年以上、高等学校を卒業した者は通算して12年以上)有すること。 ア)法人または個人営業職として複数の顧客を受け持った経験を有する者 イ)大学、医療法人、NPO等において寄附募集活動の経験を有する者 ウ)ア・イに準ずる経験を有する者
	B・主事級	○次の(1)・(2)の条件を満たすこと。 (1)学校教育法(昭和22年法律第26号)に基づく高等学校を卒業した者、又はこれと同等の資格があると地方独立行政法人大阪府立病院機構が認める者。 (2)採用日時点で以下ア～ウのいずれかの職務経験を通算して3年以上有すること。 ア)法人または個人営業職として複数の顧客を受け持った経験を有する者 イ)大学、医療法人、NPO等において寄附募集活動の経験を有する者 ウ)ア・イに準ずる経験を有する者

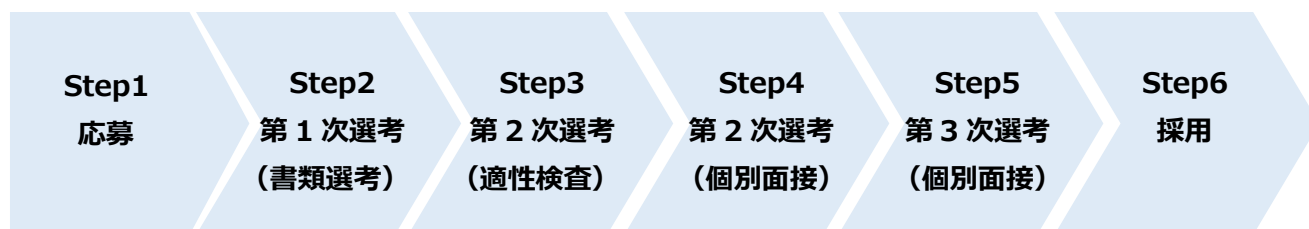
※日本国籍の有無は問いません。ただし、採用時に当該職務に従事可能な在留資格がない場合には、資格取得まで採用できませんので、ご注意ください。

※過去1年以内に当採用選考を受験いただいた方は、今回の募集へのご応募はご遠慮ください。

■採用

採用日は別途相談に応じます。

■選考フロー



■試験日程等

区 分	内 容		結果発表
第1次選考 (書類選考)	当機構ホームページより申込み後、下記の書式を (http://www.opho.jp/recruit/) よりダウンロードしてください。 ①申込書 ②自己紹介書 ③経歴書 ④業務実績書 提出書類を作成後、電子申請システムにアップロードしてください。 ※郵送及び持参での提出は認めません。 ※採用選考申込書類の指定様式は変更しないでください。 (PDF形式での提出は認めません) ※申込に不備等がある場合は、当機構から申込者に連絡することがあります。 ※締切：【第1期】毎月1日～15日正午 【第2期】毎月16日～月末正午		申込締切後 7営業日程度
第2次選考	適性検査	指定期間内に自宅等でWeb受験 (受験期間は別途ご案内します)	選考日より 7営業日程度
	個別面接	日時等の詳細は、第1次選考合格者に通知します。	
第3次選考	個別面接	日時等の詳細は、第2次選考合格者に通知します。	選考日より 7営業日程度

※選考に関する連絡や合否結果通知などはすべて電子メールで行います。

※各選考日・結果発表日は変更する場合があります。

■受験手続

- 受験希望者は、当機構のホームページより申込んでください。
※ 採用選考申込書には、写真データの貼付が必要ですのでご注意ください。
- 申込締切日以降、当機構において受験申込内容を確認のうえ、受験者へ受験番号を電子メールでお知らせします。第1次選考合格者は、通知された受験番号を申込書に記入し、写真を貼付したうえで、第2次選考当日、選考会場へ持参してください。
※ 写真の貼付がない場合、受験を認めないことがありますので、ご注意ください。
- 締切日翌営業日までに受験番号に関する電子メールが届かない場合には、下記問い合わせ先に連絡してください。
- 身体障がい者の方で、受験上の配慮（車椅子の使用等）が必要な方は、事前に、下記問い合わせ先まで連絡をお願いします。

■勤務条件

給与	【初任給】※年齢は令和 8 年度末時点で記載しています。																				
	■（A・主査級）																				
	大学（4 年課程）を卒業した者の例																				
	<table><tr><th>項目</th><th>経験 8 年(31 歳)</th><th>経験 18 年(41 歳)</th><th>経験 28 年(51 歳)</th></tr><tr><td>①固定支給</td><td>275,028 円</td><td>343,337 円</td><td>364,468 円</td></tr><tr><td>②住居手当</td><td>27,000 円</td><td>27,000 円</td><td>27,000 円</td></tr><tr><td>③月額給与（①+②）</td><td>302,028 円</td><td>370,338 円</td><td>391,468 円</td></tr><tr><td>④賞与（年間）</td><td>1,265,129 円</td><td>1,579,354 円</td><td>1,676,553 円</td></tr></table>	項目	経験 8 年(31 歳)	経験 18 年(41 歳)	経験 28 年(51 歳)	①固定支給	275,028 円	343,337 円	364,468 円	②住居手当	27,000 円	27,000 円	27,000 円	③月額給与（①+②）	302,028 円	370,338 円	391,468 円	④賞与（年間）	1,265,129 円	1,579,354 円	1,676,553 円
	項目	経験 8 年(31 歳)	経験 18 年(41 歳)	経験 28 年(51 歳)																	
	①固定支給	275,028 円	343,337 円	364,468 円																	
	②住居手当	27,000 円	27,000 円	27,000 円																	
	③月額給与（①+②）	302,028 円	370,338 円	391,468 円																	
	④賞与（年間）	1,265,129 円	1,579,354 円	1,676,553 円																	
	高等学校を卒業した者の例																				
<table><tr><th>項目</th><th>経験 12 年(35 歳)</th><th>経験 22 年(45 歳)</th><th>経験 32 年(55 歳)</th></tr><tr><td>①固定支給</td><td>267,873 円</td><td>339,760 円</td><td>362,791 円</td></tr><tr><td>②住居手当</td><td>27,000 円</td><td>27,000 円</td><td>27,000 円</td></tr><tr><td>③月額給与（①+②）</td><td>294,873 円</td><td>366,760 円</td><td>389,791 円</td></tr><tr><td>④賞与（年間）</td><td>1,232,215 円</td><td>1,562,897 円</td><td>1,668,839 円</td></tr></table>	項目	経験 12 年(35 歳)	経験 22 年(45 歳)	経験 32 年(55 歳)	①固定支給	267,873 円	339,760 円	362,791 円	②住居手当	27,000 円	27,000 円	27,000 円	③月額給与（①+②）	294,873 円	366,760 円	389,791 円	④賞与（年間）	1,232,215 円	1,562,897 円	1,668,839 円	
項目	経験 12 年(35 歳)	経験 22 年(45 歳)	経験 32 年(55 歳)																		
①固定支給	267,873 円	339,760 円	362,791 円																		
②住居手当	27,000 円	27,000 円	27,000 円																		
③月額給与（①+②）	294,873 円	366,760 円	389,791 円																		
④賞与（年間）	1,232,215 円	1,562,897 円	1,668,839 円																		
■（B・主事級）																					
大学（4 年課程）を卒業した者の例																					
<table><tr><th>項目</th><th>経験 3 年(26 歳)</th></tr><tr><td>①固定支給</td><td>231,985 円</td></tr><tr><td>②住居手当</td><td>27,000 円</td></tr><tr><td>③月額給与（①+②）</td><td>258,985 円</td></tr><tr><td>④賞与（年間）</td><td>1,067,131 円</td></tr></table>	項目	経験 3 年(26 歳)	①固定支給	231,985 円	②住居手当	27,000 円	③月額給与（①+②）	258,985 円	④賞与（年間）	1,067,131 円											
項目	経験 3 年(26 歳)																				
①固定支給	231,985 円																				
②住居手当	27,000 円																				
③月額給与（①+②）	258,985 円																				
④賞与（年間）	1,067,131 円																				
高等学校を卒業した者の例																					
<table><tr><th>項目</th><th>経験 3 年(22 歳)</th></tr><tr><td>①固定支給</td><td>203,252 円</td></tr><tr><td>②住居手当</td><td>27,000 円</td></tr><tr><td>③月額給与（①+②）</td><td>230,252 円</td></tr><tr><td>④賞与（年間）</td><td>934,959 円</td></tr></table>	項目	経験 3 年(22 歳)	①固定支給	203,252 円	②住居手当	27,000 円	③月額給与（①+②）	230,252 円	④賞与（年間）	934,959 円											
項目	経験 3 年(22 歳)																				
①固定支給	203,252 円																				
②住居手当	27,000 円																				
③月額給与（①+②）	230,252 円																				
④賞与（年間）	934,959 円																				
※月額の基本給＋地域手当（11.8%）で計算しています。																					
※初任給は経歴その他に応じて一定の基準により加算されます。																					
※①固定支給とは、基本給と地域手当（基本給の 11.8%）の合計額です。																					
※賞与は、①固定支給の 4.6 月分（※令和 7 年度見込）。ただし、初年度は、採用月によって異なります。																					
※あくまで参考であり、実際の支給額を保証するものではありません。																					
諸手当	通勤手当、住居手当（上限：月額 27,000 円）、時間外勤務手当、扶養手当（例：配偶者 13,800 円／月、子 1 人あたり 6,500 円）など																				
賞与	年 2 回（6 月、12 月） ※令和 7 年度は 4.6 か月分支給（見込） （ただし、初年度は採用時期により変動します。）																				
勤務地	本部、大阪府内 5 センターのいずれか（定期的に異動があります）																				
勤務時間	原則 9:00～17:30（休憩 45 分） ※時差出勤有り																				
休日休暇	週休 2 日制（土・日）、祝日、年末年始休暇、年次休暇（年間 25 日）のほか、特別休暇																				

	<p>(結婚・出産・育児目的・不妊治療・介護・服喪等) があります。</p> <p>※採用時期によって年次休暇の付与日数は変動いたします(1月1日採用の場合、採用時から翌年3月31日までの間に6日)。</p>
福利厚生	<p>地方職員共済組合、雇用保険、病院機構互助会など</p> <p>※結婚や出産、子どもの入学時における祝い金の支給や、育児支援金、人間ドック受診時助成金のほか、宿泊施設や観光施設、スポーツクラブ等の割引利用あり。</p>
研修など	<p>新規採用職員研修、医事基礎研修、経理初級研修、経理中級研修、コンプライアンス研修、OJT トレーナー制度ほか</p>
試用期間	<p>採用日から6月間の試用期間があり、能力実証が十分と認められた場合に限り、正式採用となります。※試用期間と正式採用時の勤務条件は同じです。</p>
受動喫煙防止法	<p>健康増進法の趣旨に従い、当機構の敷地内を全面禁煙としています。</p>

■ 個人情報

申込書に入力された情報は、地方独立行政法人大阪府立病院機構職員採用選考実施の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、個人情報の保護に関する法律に基づき適正に管理します。

■ 採用試験における体調不良への対応等について

- (1) 発熱や咳等の体調不良がある場合は、あらかじめ医療機関を受診し、医師の指示に従ってください。受験が可能な場合は、本部事務局人事グループに事前に申し出てください。
- (2) 試験会場が病院であるため、試験当日は院内感染を防止するためマスク着用等の対策を各自でお願いいたします。
- (3) 試験当日に体調不良となった方は、受付にて申し出てください。
- (4) 試験当日は換気のため、適宜、窓や扉を開放します。体温調節のしやすい服装で受験してください。
- (5) 感染症の流行等により、選考方法・選考日及び選考会場を今後、変更する場合がありますので、ご注意ください。

問い合わせ先



地方独立行政法人大阪府立病院機構 本部事務局人事グループ 採用担当
 〒541-8567 大阪市中央区大手前 3-1-69
 TEL 06-6809-5392(直) (<http://www.opho.jp>)

